



Утвърдил:


/Владимир Бояджиев, Директор НИПА/



МЕРКИ

НА НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ ЗА ПОМИРЕНИЕ И АРБИТРАЖ ЗА БОРБА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ С КОРУПЦИЯТА

София, декември 2011 г.



РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите мерки за борба и противодействие с корупцията са насочени към реално намаляване на административната корупция и повишаване на доверието на потребителите на административни услуги към служителите от Националния институт за помирение и арбитраж (НИПА).

(1) Основните цели, които се поставят с предприетите мерки, са:

- а/ повишаване на общественото доверие и засилване на обществения контрол;
- б/ повишаване на ефективността по предотвратяване на корупционните практики и ограничаване на корупционния риск;
- в/ създаване на гаранции за прозрачност и отчетност в дейността на служителите на НИПА;
- г/ утвърждаване на ценности като честност, почтеност и морал у служителите на Националния институт за помирение и арбитраж;

(2) При изпълнение на предвидените мерки ще се съблюдават следните принципи:

- а/ върховенството на закона за гарантиране ефективната защита на правата на човека, разделението на властите и равенството на всички граждани пред закона;
- б/ добро управление и задължение на директора на Националния институт за помирение и арбитраж да предприема ясни и ефективни действия, които да удовлетворяват нуждите на физическите и юридическите лица;
- в/ превенция на корупцията чрез предприемане на ефективни мерки по предварително идентифициране на причините и условията, които биха могли да доведат до корупционно поведение за ограничаването и/или елиминирането им.

РАЗДЕЛ II. СЪЗДАВАНЕ НА НАРОЧЕН РЕГИСТЪР ЗА ПРОВЕРКА НА СИГНАЛИ ЗА КОРУПЦИЯ

Чл. 2. НИПА организира създаването и поддържането на нарочен регистър за проверка на сигнали за корупция от представителите на социалните партньори, контрагенти, физически и юридически лица срещу действията на служителите на Националния институт за помирение и арбитраж.

Чл. 3. Сигнали за корупция в НИПА могат да бъдат подавани по следните начини:

- (1) По пощата на адрес: гр. София, п.к. 1618, ул. „Боряна” № 59, бл. 215 А;
- (2) В специално поставената пощенска кутия за сигнали за корупция, която се намира в сградата, в която се помещава НИПА;
- (3) По електронна поща nipa@nipa.bg
- (4) На телефон: +359 (2) 955 9725

Чл. 4. Всички сигнали, постъпили по различни начини се регистрират в нарочния регистър.

Чл. 5. Подадените по телефона сигнали се завеждат в регистъра за тази цел, като се записва:



- а/ лично, бащино и фамилно име на подателя, адрес и информация за контакт /телефон, електронен адрес и т.н/;
- б/ в какво се изразява сигналът;
- в/ час и дата на приемане;
- г/ име, длъжност и подпис на лицето, приело сигнала.

Чл. 6.(1) Пощенската кутия за сигнали и жалби се отваря от постоянна комисия в състав от трима членове, определени със заповед на директора на НИПА.

(2) Комисията по предходната алинея проверява кутията за сигнали два пъти месечно на 15-то и 30-то число от текущия месец, в присъствието на поне двама членове, за което се съставя писмен протокол, съдържащ:

- а/дата на отваряне и членове на комисията;
- б/наличие или липса на сигнали и/или жалби;
- в/имената и адреса на подателя;
- г/кратко съдържание на подадения сигнал, ако има такъв;
- д/подписи на членовете на комисията, присъстващи при отварянето;

(3) Подадените по реда на ал.1 сигнали се завеждат в регистъра по чл. 2.

Чл. 7. (1) Сигнал, препратен или получен в администрацията по електронна поща на служител на НИПА, различна от nipa@nipa.bg, се обработва от съответния служител, след което се предават на лицето, упълномощено да води регистъра съгласно чл. 9.

(2) Разглеждането и решаването на сигналите се осъществява в установените срокове, като се спазват принципите на обективност и законосъобразност.

Чл. 8. Сигнали във връзка с корупция, когато са подавани от служители на НИПА, се предоставят в писмена форма на Директора на Националния институт за помирение и арбитраж. Разглеждането им се осъществява по общия ред, предвиден в настоящия раздел.

Чл. 9. Постъпилите /независимо по какъв начин/ и регистрирани в регистъра документи – писма, сигнали, се предават от лице, упълномощено за тази цел от директора на Националния институт за помирение и арбитраж.

Чл. 10. (1) Директорът прави предварителен преглед на документите, след което препраща сигнала по компетентност на съответния орган или институция, като уведомява писмено подателя за предприетите действия.

(2) Ако бъде констатирано, че документът, съдържащ сигнал за корупция, е анонимен или се отнася до нарушения, извършени преди повече от 2 години, то той се оставя без движение;

Чл. 11. Като индикатори за корупция следва да се считат следните обстоятелства:

- а/ внезапна промяна на имотното състояние на даден служител;
- б/ неточно спазване на процедурите за редовното отчитане на финансовите средства /нередовното отчитане се прилага, когато се прикриват неправомерни действия/;
- в/ получаване на подаръци в натура над определена стойност;
- г/ използване на служебното положение за получаване или предоставяне на дадена услуга.



Чл. 12. Всяко тримесечие председателят на постоянната комисия представя на директора на Националния институт за помирение и арбитраж данни за постъпилите сигнали за корупция при наличие на такива.

Чл. 13. Лицата, които имат достъп до получените сигнали, подписват Декларация за конфиденциалност.

РАЗДЕЛ III. КОНТРОЛ В ОБЛАСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

Чл. 14.(1) Националният институт за помирение и арбитраж предприема мерки за превенция на корупционен риск по отношение на възлагането на обществени поръчки от Националния институт за помирение и арбитраж, в качеството му на възложител на обществени поръчки.

(2) В Националния институт за помирение и арбитраж се осъществява предварителен и последващ контрол на всички етапи от провеждането на обществени поръчки с възложител Националния институт за помирение и арбитраж, с цел осигуряване на прозрачност на процедурите по ЗОП и НВМОП.

Чл. 15.(1) С цел осигуряване на достоверна и актуална информация, ефективна комуникация и взаимен контрол в рамките на процеса по планирането, подготовката, провеждането и възлагането на обществени поръчки, Националният институт за помирение и арбитраж осъществява текущ мониторинг на цялостната дейност на института.

(2) Чрез последваща проверка на реализираните обществени поръчки с възложител Национален институт за помирение и арбитраж, се цели систематизиране на максимално възможен обем достоверна информация за всички поръчки на всеки етап от тяхното възлагане и изпълнение, както и за действията на участниците в процедури по ЗОП.

Чл. 16.(1) Изрично определено със заповед на директора длъжностно лице с подходящо образование, квалификация, компетентност и опит осъществява мониторинг върху целия процес по подготовка, провеждане и възлагане на обществени поръчки с възложител Националния институт за помирение и арбитраж.

(2) След извършване на цялостен преглед на дейността по възлагане и изпълнение на обществени поръчки с възложител Националния институт за помирение и арбитраж, **определеното длъжностно лице** изготвя мониторингов доклад за проведените обществени поръчки за съответната година и го предоставя на Директора на НИПА в срок до 31 януари на следващата календарна година.

Чл. 17.(1) С цел превенция на корупционен риск се предвижда модернизация на компютърната система на Националния институт за помирение и арбитраж по отношение на обхват и функционалност, обновяване на уеб сайта на института, засилване на мерките за информационна сигурност чрез въвеждане на пароли за защита на информацията и нива на достъп за служителите.

(2) Следва да се предвиди засилване на информационната сигурност чрез изграждане на защитени технологични канали за комуникация със социалните партньори и потребителите на административни услуги, както и по отношение на получаването на сигнали за корупция.



Чл. 18. Националният институт за помирение и арбитраж организира периодичното изпращане на служителите на специализирани курсове, обучения и/или семинари, свързани с борбата и противодействието с корупцията и конфликта на интереси.

РАЗДЕЛ IV. КОНТРОЛ НА ПРОЦЕСА НА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОСРЕДНИЦИ И АРБИТРИ

Чл.19. Националният институт за помирение и арбитраж предприема мерки за превенция на корупционен риск, както и последващ контрол върху процеса на определяне на посредници и арбитри.

Чл. 20. Надзорният съвет на Националния институт за помирение и арбитраж изпълнява функции на контролен орган и осъществява цялостен контрол върху процедурите по уреждане на колективни трудови спорове с цел превенцията на корупционен риск.

Чл.21. Надзорният съвет се състои от по двама представители на представителните организации на работниците и служителите, на работодателите и на държавата. Представителите на държавата се определят от министъра на труда и социалната политика. Директорът на института е член на надзорния съвет по право.

Чл. 22. Надзорният съвет съблюдава изпълнението на заложените нормативни разпоредби, съгласно Закона за уреждане на колективните трудови спорове (ЗУКТС) и Правила за осъществяване на посредничеството и арбитража за уреждане на колективни трудови спорове от НИПА.

РАЗДЕЛ V. ФИНАНСОВ КОНТРОЛ

Чл. 23.(1) Директорът на Националният институт за помирение и арбитраж определя със заповед длъжностни лица, които да осъществяват предварителен контрол за законосъобразност върху финансовата дейност и върху нефинансовата дейност в НИПА.

(2) Длъжностните лица, които упражняват предварителен контрол извършват възложените функции в съответствие с утвърдената система за финансово управление и контрол в НИПА и в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

Чл. 24.(1) Длъжностните лица, които осъществяват предварителен контрол за законосъобразност на всички документи и действия, свързани с финансовата дейност на НИПА, преди вземане на решения за поемане на задължения и извършване на разход.

(2) Лицата, определени да упражняват предварителен контрол удостоверяват това чрез издаване на контролни листа или полагане на съгласувателни подписи.

РАЗДЕЛ VI. ПУБЛИКУВАНЕ НА ОТЧЕТИ И ДОКЛАДИ

Чл. 25. Съгласно чл.8. от Правилника за устройството и дейността на Национален институт за помирение и арбитраж, администрацията на института изготвя отчет за изпълнението на програмите на института, води отчети и съхранява документацията от дейността на института, изготвя месечните, тримесечните и годишните отчети за касовото изпълнение на бюджета на института.



Чл. 26. Отчетите и годишните доклади за дейността на Националния институт за помирение и арбитраж се публикуват на интернет страницата на НИПА.

РАЗДЕЛ VII. ПЕРИОДИЧНИ ОБУЧЕНИЯ

Чл. 27. Националният институт за помирение и арбитраж организира периодичното изпращане на служителите на специализирани курсове, обучения и/или семинари, свързани с борбата и противодействието с корупцията.

Чл. 28. Със заповед на директора на Националния институт за помирение и арбитраж организира периодичното изпращане на служителите на специализирани курсове, обучения и/или семинари, свързани с борбата и противодействието с корупцията се определят конкретните служители, дати, наименования на обученията, продължителност и място на провеждане.

РАЗДЕЛ VIII. КОНТРОЛ ЗА СПАЗВАНЕ НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ В ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛЕН ИНСТИТУТ ЗА ПОМИРЕНИЕ И АРБИТРАЖ

Чл. 29.(1) Настоящите мерки /правила/ са изготвени с цел регламентиране реда и начините за предотвратяване и установяване конфликт на интереси в НИПА, спазвайки изискванията на Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси /ЗПУКИ/.

(2) Настоящите мерки се прилагат по отношение на служителите в НИПА, заемащи публични длъжности по смисъла на чл. 3 от ЗПУКИ.

Чл. 30. Редът и начините за предотвратяване и установяване конфликт на интереси в Национален институт за помирение и арбитраж обхващат:

1. деклариране на несъвместимост и частни интереси;
2. съхранение на декларациите по ЗПУКИ;
3. установяване на конфликт на интереси;
4. прилагане на административно-наказателните разпоредби по ЗПУКИ;

Чл. 31. Лицата по чл. 29, ал. 2 от настоящите мерки подават:

1. декларация за несъвместимост по смисъла на чл. 5 от ЗПУКИ;
2. декларация за частни интереси по образец, съгласно приложение по ЗПУКИ;
3. декларация за настъпила промяна в обстоятелствата по т. 1 или 2;
4. декларация за частен интерес по конкретен повод.

Чл. 32. Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 1 от ЗПУКИ в 7-дневен срок от избирането или назначаването му.

/2/ Когато лицето е декларирано наличие на несъвместимост, то е длъжно в едномесечен срок от подаване на декларацията по ал. 1 да предприеме необходимите действия за отстраняване на несъвместимостта.

Чл. 33.(1) Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 2 от ЗПУКИ в 30-дневен срок от избирането или назначаването му. В декларацията лицето посочва обстоятелствата, които биха довели до възникване на конфликт на интереси.

(2) Декларацията по ал.1 се подава еднократно;



Чл. 34. Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 3 от ЗПУКИ в 7-дневен срокот настъпване на промяната, освен ако в специален закон е предвидено друго.

Чл. 35.(1) Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 4 от ЗПУКИ, когато има частен интерес във връзка с изпълнение на свое правомощие или задължение по служба.

(2) Декларацията по ал. 1 се подава преди започването или по време на изпълнението на правомощието или задължението по служба.

Чл.36. Директорът на Националния институт за помирение и арбитраж със заповед определя лице, което да поддържа регистър на декларациите по чл. 12 от ЗПУКИ;

Чл. 37.(1) Националният институт за помирение и арбитраж е длъжен в 14-дневен срок от получаване на искане за предоставяне на информация от Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, да предостави необходимата информация.

(2) Достъпът на комисията до информационните масиви и регистри на НИПА е безплатен.

Чл. 38. Конфликтът на интереси по отношение на лицата, заемащи публични длъжности в Национален институт за помирение и арбитраж, се установява от Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, наричана по-нататък "комисията", която е независим орган.

Чл. 39. Установяването на конфликт на интереси се извършва по сигнал, подаден до Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси по решение на Комисията или по искане на лицето, заемащо публична длъжност в Национален институт за помирение и арбитраж.

(2) Установяване на конфликт на интереси не може да се извършва по анонимен сигнал.