



НАДЗОРЕН СЪВЕТ

ОТЧЕТ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА НАДЗОРНИЯ СЪВЕТ НА НИПА ЗА 2014 г.

I. ПЛАН И БРОЙ НА ЗАСЕДАНИЯТА

Дейността на Надзорния съвет на НИПА през 2014 г. се осъществяваше съобразно Правилника за организацията и дейността на Надзорния съвет на Националния институт за помирение и арбитраж. На основание чл. 7 от Правилника, Надзорният съвет организира дейността си въз основа на приет от него годишен (шестмесечен) план.

Планираните за 2014 г. четири заседания на НС, са проведени въз основа на шестмесечни планове на следните дати: 02.04.2014 г., 24.06.2014 г., 30.09.2014 и 16.12.2014 г.

II. ТЕМИ И МАТЕРИАЛИ, ВКЛЮЧЕНИ В ДНЕВНИЯ РЕД И ВЗЕТИ РЕШЕНИЯ

Заседание 02 април 2014 г.

Програмата на заседанието включва следните теми:

1.	Годишен доклад за дейността на НИПА за 2013 г. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
2.	Отчет за изпълнение на бюджета на НИПА за 2013 г. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
3.	Отчет за изпълнение на плана на НС на НИПА за 2013 г. <i>Докладва: Председателят на НС на НИПА</i>
4.	Доклад за изпълнение на дейност 1 по Компонент 2 „Разрешаване на спорове“ по проект „Насърчаване на социалния диалог и подобряване условията на труд на работниците и служителите“ на МТСП <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
5.	Разни

Взети са следните решения:

По т.1: Приема Годишния доклад за дейността на НИПА за 2013 г., като се разшири описанието на извършеното в т. 6 от него;

По т.2: Приема Отчета за изпълнение на бюджета на НИПА за 2013 г.;

По т.3: Приема Отчет за изпълнение на Плана на НС на НИПА за 2013 г.

По т.4: Приема доклада за изпълнение на дейност 1 по компонент 2 „Разрешаване на спорове“ по проект „Насърчаване на социалния диалог и подобряване условията на труд на работниците и служителите“ на МТСП; Приема да се направи предложение от страна на НИПА за продължение на Швейцарския проект по отношение на уредбата на стачката в българското законодателство.

В т.„Разни“ Директорът на НИПА докладва относно регистрираните в НИПА колективни трудови договори, относно предстоящия тристранен семинар по линия на МОТ и събщи за одобрено ново проектно предложение на НИПА по ОП „Административен капацитет“.

Заседание 24 юни 2014 г.:

Програмата на заседанието включва следните теми:

1.	Обсъждане на проект на план за работата на НС на НИПА за второто полугодие на 2014 г. <i>Докладва: Председателят на НС на НИПА</i>
2.	Доклад за изпълнението на проекти, изпълнявани от НИПА: 2.1 Техническа помощ от МБТ на МОТ №40091768 за създаване на информационна система за колективните трудови спорове в България; 2.2 Компонент 2 „Разрешаване на спорове“ от проект „Насърчаване на социалния диалог и подобряване на условията на труд на работниците и служителите“. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
3.	Доклад за състоянието на информационните системи за КТД и КТС на НИПА <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
4.	Утвърждаване на промяна в Списъка на посредниците към НИПА по предложение на Асоциацията на индустриалния капитал в България (АИКБ) <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
5.	В т.„Разни“ Директорът на НИПА докладва относно приключила комплексна проверка на дейността на НИПА от Инспектората на МТСП с поставена най-висока оценка – добра.

Взети са следните решения:

По т.1: Приема План за работата на НС на НИПА за второто полугодие на 2014 г., с допълнението мненията и препоръките по Стратегията за развитието на НИПА да бъдат изпратени до НИПА в срок от една седмица преди провеждане на следващото редовно заседание.

По т.2: Приема за сведение доклад за изпълнението на проекти, изпълнявани от НИПА.

По т.3: Приема за сведение Доклад за състоянието на информационните системи за КТД и КТС на НИПА.

По т.4: Заличава **Гергана Стилянова Янкова**, вписана под №8 в Списъка на посредниците към НИПА; Утвърждава **Добрин Стефанов Иванов** за посредник към НИПА; Решението на НС да бъде изпратено за обнародване в Държавен вестник.

Заседание 30 септември 2014 г.:

Програмата на заседанието включва следните теми:

1.	Отчет за изпълнението на плана за работата на НС на НИПА за първото полугодие на 2014 г. <i>Докладва: Зам.-председател на НС на НИПА</i>
2.	Отчет за изпълнението на Програмата за дейността и бюджета на НИПА за първото полугодие на 2014 г. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
3.	Приемане на Стратегия за развитието на НИПА (2014-2017 г.) <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
4.	Приемане на Програма за дейността на НИПА за 2015 г. и проект на бюджет на НИПА за 2015 г. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
5.	Избор на председател и зам.-председатели на НС на НИПА на ротационен принцип за срок от 1 година. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
6.	Разни

Взети са следните решения:

По т.1: Приема Отчет за изпълнението на плана за работа на НС на НИПА за първото полугодие на 2014 г.;

По т.2: Приема отчета за изпълнение на Програмата за дейността и отчета за изпълнението на бюджета на НИПА за първото полугодие на 2014 г.;

По т.3: В срок до края на м. Октомври, който има предложения за корекции и допълнения по Стратегията за развитието на НИПА (2014-2017 г.) да ги изпрати до института като конкретен текст. Произтичащите от материала на работните групи по българо-швейцарския проект предложения да бъдат предложени от директора на НИПА за включване в Стратегията, като преди това бъдат изпратени до членовете на НС за преглед;

По т.4: Приема Програма за дейността на НИПА през 2015 г. и проект на бюджет на НИПА за 2015 г.;

По т.5: Избира за Председател на НС на НИПА г-н Гълъб Донеv – МТСП; Избира за Заместник-председатели:

- От страна на синдикалните организации г-жа **Антония Златева-Боянова** – КТ „Подкрепа“;
- От страна на работодателските организации г-н **Ивелин Желязков** – АИКБ.

В т.„Разни“: Нямаше предложени теми за обсъждане.

Заседание 16 декември 2014 г.:

Програмата на заседанието включва следните теми:

1.	Обсъждане на проект на план за работата на НС на НИПА за първото полугодие на 2015 г. <i>Докладва: Председателят на НС на НИПА</i>
2.	Доклад за изпълнение на дейностите по проект „Разрешаване на спорове“, Компонент 2 от проект "Насърчаване на социалния диалог и подобряване на условията на труд на работниците и служителите" на МТСП. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
3.	Обсъждане и приемане на Стратегия за развитието на НИПА (2015-2017 г.). <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
4.	Доклад за състоянието на информационните системи за КТД и КТС на НИПА, Анализ на колективното трудово договаряне в периода до 30.09.2014 г. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
5.	Информация за разработеното от НИПА „Ръководство за административно обслужване на процедурите „посредничество“ и „арбитраж“ от НИПА“. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>
6.	Разни: Необходимост от технически корекции в Правилата за осъществяване на посредничество и арбитраж от НИПА. <i>Докладва: Директорът на НИПА</i>

Взети са следните решения:

По т.1: Приема плана за работа на НС на НИПА за първото полугодие на 2015 г.;

По т.2: Приема доклада за изпълнение на дейностите по проект „Разрешаване на спорове“, компонент 2 от проект "Насърчаване на социалния диалог и подобряване на условията на труд на работниците и служителите" на МТСП;

По т.3: Приема Стратегия за развитието на НИПА (2015-2017 г.) с направените забележки съгласно протокола от проведеното заседание;

По т.4: Приема за сведение Доклад за състоянието на информационните системи за КТД и КТС на НИПА и Анализ на колективното трудово договаряне в периода до 30.09.2014 г.;

По т.5: Приема за сведение Информация за разработеното от НИПА „Ръководство за административно обслужване на процедурите „посредничество“ и „арбитраж“ от НИПА“;

По т.6: Приема предложението за технически корекции в чл. 12, член 22, ал. 2 и член 26, ал. 2 от Правилата за осъществяване на посредничество и арбитраж от НИПА след думата „спор“ текстът „съгласно Приложение № 2 към чл. 14, ал. 3 от Правилника за устройството и дейността на НИПА“, се заличава, като вместо него се изписва „по образец, утвърден от директора на НИПА“.

III. ПРИСЪСТВИЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НС

При провеждането на заседанията са спазени изискванията за наличие на кворум и за присъствието на поне един представител от трите различни квоти – на държавата, на представителните организации на работодателите и на работниците и служителите.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЗАСЕДАНИЯТА

При подготовката и техническата организация на заседанията, планираните материали са предоставени на вниманието на членовете на НС в предвидения в Правилника за организацията на дейността на НС срок.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НС НА НИПА:

ГЪЛЪБ ДОНЕВ