

**ПРОГРАМА**  
**ЗА**  
**ДЕЙНОСТТА**  
**НА**  
**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ЗА ПОМИРЕНИЕ И АРБИТРАЖ**  
**ЗА 2009 г.**  
**“ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОГРАНИЧАВАНЕ НА**  
**КОЛЕКТИВНИТЕ ТРУДОВИ КОНФЛИКТИ”**

(Приета с решение на Надзорния съвет на НИПА от 05.12.2008 г.)

Програмата за дейността на Националния институт за помирение и арбитраж (НИПА) за 2009 г. е в изпълнение на стратегическата цел и оперативни цели, залегнали в Програмата на Националния институт за помирение и арбитраж за периода 2007-2009 г. и Стратегията за развитие на дейността на Националния институт за помирение и арбитраж за периода 2007-2009 г.

**Стратегическа цел:**

Принос към социалния мир и процеса на усъвършенстване на социалния диалог чрез оказване на съдействие при предотвратяване, ограничаване и уреждане на колективни трудови спорове.

**Оперативни цели:**

- Съдействие за уреждане на КТС със способите на посредничеството и трудовия арбитраж;
- Усъвършенстване на нормативната уредба относно уреждането на колективните трудови спорове;
- Информационна обезпеченост на процесите на колективно трудово договаряне и уреждане на колективни трудови спорове;
- Разширяване на административния капацитет на НИПА за предоставяне на информация, консултации, посредничество и арбитраж;
- Популяризиране на възможностите на НИПА за оказване на съдействие на спорещите страни при уреждане на възникнали колективни трудови спорове.

**По оперативна цел “Съдействие за уреждане на колективни трудови спорове със способите на посредничеството и трудов арбитраж”**

Задача 1: Информирание и консултиране на страните във връзка с възникнал колективен трудов спор.

Дейности:

1.1. Изготвяне на консултации на НИПА до страни по колективен трудов спор.

*Срок:* при възникване на колективен трудов спор.

*Кадрово обезпечаване:* служители на Национален институт за помирение и арбитраж

Задача 2: Уреждане на колективни трудови спорове чрез процедура по посредничество.

Дейности:

2.1. Организиране и провеждане на процедури по посредничество.

*Срок:* при подадено искане на страни по колективен трудов спор за откриване на процедура по посредничество

*Кадрово обезпечаване на дейността:* служители и посредници на НИПА

Задача 3: Уреждане на колективни трудови спорове чрез трудов арбитраж.

Дейности:

3.1 Организиране и провеждане на арбитражно производство.

*Срок:* при подадено искане на страни по колективен трудов спор за откриване арбитражно производство

*Кадрово обезпечаване:* служители и арбитри на НИПА

**По оперативна цел “Усъвършенстване на нормативната уредба относно уреждането на колективни трудови спорове”**

Задача 1: Изготвяне на предложения за изменение и допълнение на нормативната уредба.

Дейности:

1.1. Участие в работни групи за изготвяне на предложения за изменение и допълнение на нормативната уредба.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

**По оперативна цел „Информационна обезпеченост на процесите на колективното трудово договаряне и уреждане на колективни трудови спорове”**

Задача 1. Изграждане и поддържане на информационна система за колективното трудово договаряне и колективните трудови спорове.

Дейности:

1.1. Изготвяне на методика за анализ на колективното трудово договаряне.

*Срок:* месец май 2009 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА, социални партньори, представители на научната общност

1.2. Изготвяне на проектно предложение за разработване и внедряване на информационна система за колективното трудово договаряне и колективните трудови спорове.

*Срок:* Срокът за изпълнение е в зависимост от взетото решение от Консултативния съвет по информационно-комуникационни технологии към МТСП по представен проект в рамките на заседанията за 2009 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА, външни изпълнители

1.3. Въвеждане в информационната база данни на наличната и текуща информация за:

1.3.1. сключени колективни трудови договори;

1.3.2. възникнали колективни трудови спорове и причините за възникването им;

1.3.3. методи, използвани за уреждане на възникналите трудови спорове.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

1.4. Анализиране на информацията за колективното трудово договаряне.

*Срок:* периодично

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

1.5. Анализиране на информацията за причините за възникване на колективни трудови спорове и методите, използвани за тяхното уреждане.

*Срок:* периодично

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

Задача 2. Провеждане на социологическо проучване с представителност за цялата страна по въпроси, свързани с колективното трудово договаряне и уреждане на колективните трудови спорове.

*Срок:* месец май 2009 г.

*Кадрово обезпечаване:* социологическа агенция.

**По оперативна цел „Разширяване на административния капацитет на НИПА за предоставяне на информация, консултации, посредничество и арбитраж”**

Задача 1. Обучение на служители на Института, посредници и арбитри към Национален институт за помирение и арбитраж и представители на социалните партньори.

Дейности:

1.1. Организиране на обучения за служители на НИПА:

1.1.1. за административно обслужване на дейността по посредничество и арбитраж;

1.1.2. за предоставяне на консултации по колективни трудови спорове.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* участие в курсове и семинари, организирани от МТСП, ИПАЕИ, социалните партньори, други организации

1.2. Организиране на обучения на посредници и арбитри

*Срок:* месец юни 2009 г.

*Кадрово обезпечаване:* външни организации

1.3. Организиране на обучения на служители на НИПА и на социалните партньори за водене на преговори.

*Срок:* месец октомври 2009 г.

*Кадрово обезпечаване:* външни организации

**По оперативна цел „Популяризиране на възможностите на НИПА за оказване на съдействие на спорещите страни при уреждане на колективни трудови спорове”**

Задача 1. Създаване на условия за взаимен обмен на информация между Националния институт за помирение и арбитраж и общинските съвети за тристранно сътрудничество и структурите на социалните партньори в областните центрове, във връзка с превенцията на колективни трудови спорове.

Дейности:

Разпространение на механизъм за ранно информиране на Националния институт за помирение и арбитраж за възникващи колективни трудови спорове.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА, представители на местната власт и на социалните партньори

*Срок:* до края на 2009 г.

Задача 2. Информирание на обществеността относно дейността на Националния институт за помирение и арбитраж.

Дейности:

2.1. Изготвяне на материали за средствата за масова информация - публикации и интервюта в печатни издания, участия в предавания на електронни медии.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

2.2. Публикуване на материали в интернет-страницата на НИПА.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

2.3. Организиране на пресконференции във връзка с важни събития от дейността на НИПА.

*Срок:* при възникване на важно събитие

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА със съдействието на отдел "Връзки с обществеността" на МТСП

## **ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОГРАМАТА**

Финансовото осигуряване на дейностите по програмата ще бъде извършено със средствата, планирани в бюджета на НИПА.

За подпомагане на цялостната дейност на НИПА ще се търсят средства и по линия на оперативни програми на Европейския съюз.