

**ПРОГРАМА**  
**ЗА**  
**ДЕЙНОСТТА**  
**НА**  
**НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ЗА ПОМИРЕНИЕ И АРБИТРАЖ**  
**ЗА 2010 г.**  
**„ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОГРАНИЧАВАНЕ НА**  
**КОЛЕКТИВНИТЕ ТРУДОВИ КОНФЛИКТИ”**

(Приета с решение на Надзорния съвет на НИПА от 28.09.2009 г.)

Програмата за дейността на Националния институт за помирение и арбитраж (НИПА) за 2010 г. е в изпълнение на стратегическата и оперативните цели на института, водещи до изграждане на съвременен модел за разрешаване на колективни трудови спорове, съобразен с най-добрите европейски образци, чрез осигуряване на компетентна, независима, безпристрастна и конфиденциална консултация, помирение, посредничество и арбитраж.

**Стратегическа цел:**

Принос към социалния мир и процеса на усъвършенстване на социалния диалог чрез оказване на съдействие при предотвратяване, ограничаване и уреждане на колективни трудови спорове.

**Оперативни цели:**

- Съдействие за уреждане на КТС със способите на посредничеството и трудовия арбитраж;
- Изграждане и поддържане на национална система за ранно информирание на НИПА за възникващи колективни трудови спорове;
- Изграждане и поддържане на информационна система за колективното трудово договаряне и колективните трудови спорове;
- Усъвършенстване на нормативната уредба относно уреждането на колективните трудови спорове;
- Популяризиране на възможностите на НИПА за оказване на съдействие на спорещите страни при уреждане на възникнали колективни трудови спорове;
- Разширяване на административния капацитет на НИПА за предоставяне на информация, консултации, посредничество и арбитраж.

**Оперативна цел:**

**„Съдействие за уреждане на колективни трудови спорове със способите на посредничеството и трудов арбитраж”**

**Задача 1: Консултиране на страните във връзка с възникнал колективен трудов спор.**

**Дейности:**

1.1. Провеждане на консултации със страните по възникващ колективен трудов спор относно различните способи уреждането му и възможностите, които предоставя нормативната уредба.

*Срок:* при възникване на колективен трудов спор.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

**Задача 2: Уреждане на колективни трудови спорове чрез процедура по посредничество.**

**Дейности:**

2.1. Организиране и провеждане на процедури по посредничество.

*Срок:* при подадено искане за откриване на процедура по посредничество по колективен трудов спор.

*Кадрово обезпечаване на дейността:* служители и посредници на НИПА

**Задача 3: Уреждане на колективни трудови спорове чрез трудов арбитраж.**

**Дейности:**

3.1 Организиране и провеждане на арбитражно производство.

*Срок:* при подадено искане за откриване на арбитражно производство по колективен трудов спор.

*Кадрово обезпечаване:* служители и арбитри на НИПА

**Оперативна цел:**

**„Изграждане и поддържане на национална система за ранно информирание на НИПА за възникващи колективни трудови спорове”**

**Задача 1. Създаване на условия за взаимен обмен на информация между Националния институт за помирение и арбитраж и областните и общинските съвети за тристранно сътрудничество и структурите на социалните партньори в областните центрове, във връзка с превенцията на колективни трудови спорове.**

Дейности:

1.1. Разпространение на механизъм за ранно информиране на Националния институт за помирение и арбитраж за възникващи колективни трудови спорове.

*Срок:* м. юни, 2010 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА, представители на местната власт и на социалните партньори

**Оперативна цел:**

**„Изграждане и поддържане на информационна система за колективното трудово договаряне и колективните трудови спорове”**

**Задача 1. Разработване и внедряване на информационна система за колективното трудово договаряне и колективните трудови спорове.**

Дейности:

1.1. Проучване на чуждестранния опит.

*Срок:* м. февруари, 2010 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА, социални партньори, чуждестранни експерти.

1.2. Разработване на техническо задание.

*Срок:* м. март, 2010 г.

*Кадрово обезпечаване:* външни изпълнители

1.3. Провеждане на конкурс за възлагане на обществена поръчка за разработване и внедряване на информационна система за колективното трудово договаряне и колективните трудови спорове.

*Срок:* м. април, 2010 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА и външни изпълнители

1.4. Въвеждане в информационната база данни на наличната и текуща информация за:

1.4.1. сключени колективни трудови договори;

1.4.2. възникнали колективни трудови спорове.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

**Задача 2. Анализирание на информацията за причините за възникване на колективни трудови спорове и методите, използвани за тяхното уреждане.**

*Срок:* периодично

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

**Задача 3. Изготвяне на обобщени справки и анализиране на информацията за колективното трудово договаряне.**

*Срок:* периодично

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА в съдействие със социалните партньори

**Оперативна цел:**

**„Усъвършенстване на нормативната уредба относно уреждането на колективни трудови спорове”**

**Задача 1: Изготвяне на предложения за изменение и допълнение на нормативната уредба.**

Дейности:

1.1. Участие в междуведомствени работни групи за изготвяне на предложения за изменение и допълнение на нормативната уредба.

*Срок:* постоянен

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА

**Оперативна цел:**

**„Популяризиране на възможностите на НИПА за оказване на съдействие на спорещите страни при уреждане на колективни трудови спорове”**

**Задача 1. Популяризиране в областните и общинските съвети за тристранно сътрудничество и структурите на социалните партньори в областните центрове на възможностите на НИПА за оказване на съдействие на спорещите страни при уреждане на колективни трудови спорове.**

Дейности:

1.1. Провеждане на форуми в местата за разпространение на механизъм за ранно информизиране на НИПА.

*Срок:* м. юни, 2010 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители на НИПА, представители на местната власт и на социалните партньори

1.2. Организиране на обучения на социалните партньори за водене на преговори във връзка с участието им в посреднически и арбитражни процедури.

*Срок:* м. октомври, 2010 г.

*Кадрово обезпечаване:* служители, посредници и арбитри на НИПА и външни организации

**Задача 2. Популяризиране на възможностите на НИПА за уреждане на колективни трудови спорове сред инспектори от ИА „ГИТ”.**

Дейности:

2.1. Участие на служители на НИПА в организирани от ИА”ГИТ”обучения за инспектори.

*Срок: в зависимост от плана за обучение на инспекторите*

*Кадрово обезпечаване: директора на НИПА*

**Задача 3. Информирание на обществеността за дейността на Националния институт за помирение и арбитраж.**

Дейности:

3.1. Изготвяне на материали за средствата за масова информация - публикации и интервюта в печатни издания, участия в предавания на електронни медии.

*Срок: постоянен*

*Кадрово обезпечаване: служители на НИПА*

3.2. Актуализиране на интернет-страницата на НИПА.

*Срок: постоянен*

*Кадрово обезпечаване: служители на НИПА*

3.3. Организиране на пресконференции във връзка с важни събития от дейността на НИПА.

*Срок: при възникване на важно събитие*

*Кадрово обезпечаване: служители на НИПА със съдействието на отдел „Връзки с обществеността и протокол” на МТСП*

**Оперативна цел:**

**„Разширяване на административния капацитет на НИПА”**

**Задача 1. Обучение на служители към Националния институт за помирение и арбитраж**

Дейности:

1.1. Организиране на обучения за служители на НИПА:

1.1.1. за административно обслужване на дейността по посредничество и арбитраж;

1.1.2. за предоставяне на консултации по уреждане на колективни трудови спорове.

*Срок: постоянен*

*Кадрово обезпечаване: участие в курсове и семинари, организирани от МТСП, социалните партньори и други организации*

**Задача 2. Обучение на посредници и арбитри към Националния институт за помирение и арбитраж**

2.1. Организиране на обучения на посредници.

*Срок: м. май, 2010 г.*

*Кадрово обезпечаване: външни организации*

2.2. Организиране на обучения на арбитри.

*Срок: м. май, 2010 г.*

*Кадрово обезпечаване: външни организации*

**ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОГРАМАТА**

Финансовото осигуряване на дейностите по програмата ще бъде извършено със средствата, планирани в бюджета на НИПА.

За подпомагане на цялостната дейност на НИПА ще се търсят средства и по линия на оперативните програми.