

ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА НАДЗОРНИЯ СЪВЕТ НА НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ЗА ПОМИРЕНИЕ И АРБИТРАЖ

Чл. 1. Този правилник урежда организацията и дейността на Надзорния съвет на Националния институт за помирение и арбитраж (НИПА).

Чл. 2. Надзорният съвет е ръководен орган на НИПА, който планира, организира, ръководи и контролира дейността по уреждане на колективни трудови спорове, чрез помирение, посредничество и арбитраж.

Чл. 3. Надзорният съвет:

1. приема правилник за организацията и дейността си;
2. приема и контролира изпълнението на програми по:
 - а) обучение и подготовка на посредници и арбитри;
 - б) популяризиране и развитие на дейността на института;
3. одобрява проект на годишен бюджет и отчет за изпълнението му;
4. приема правила за осъществяване на посредничеството и арбитража;
5. приема критерии за подбор на посредници и арбитри;
6. утвърждава списъците на посредниците и арбитрите по предложение на министъра на труда и социалната политика, представителните организации на работниците и служителите и представителните организации на работодателите;
7. приема годишен доклад на директора за дейността на НИПА;
8. приема периодични отчети за дейността по уреждане на колективни трудови спорове и информационната система за колективни трудови договори и колективни трудови спорове;
9. дава мнение на министъра на труда и социалната политика по проекта за Правилник за дейността на НИПА.

Чл. 4. (1) Надзорният съвет се състои от по двама представители на държавата, на представителните организации на работниците и служителите, и на работодателите.

(2) Представителите на организациите на работниците и служителите и на работодателите се определят от националните им ръководни органи, а представителите на държавата – от министъра на труда и социалната политика.

Чл. 5.(1) Надзорният съвет избира измежду членовете си председател на ротационен принцип с мандат една година.

(2) За срока на мандата на председателя Надзорният съвет избира двама заместник-председатели – по един от всяка от другите две страни.

(3) Заместник- председателите подпомагат дейността на председателя, а в случаи на отсъствие го заместват.

Чл. 6. Председателят:

1. ръководи дейността на Надзорния съвет и го представлява;
2. свиква и ръководи заседанията на Надзорния съвет.

Чл. 7. Надзорният съвет организира дейността си въз основа на приети от него шестмесечни планове през една календарна година.

Чл. 8 (1) Надзорният съвет провежда редовни и извънредни заседания.

(2) Редовните заседания се провеждат въз основа на съответния план по предходния член.

(3) Извънредните заседания се провеждат при възникнала необходимост.

(4) Дневният ред на заседанията се предлага от председателя или от негов заместник, когато той ръководи заседанието.

(5) Материалите за заседанията на Надзорния съвет се изпращат на членовете му не по-късно от три работни дни преди датата на провеждането на заседанието.

Чл. 9. Надзорният съвет може да се свиква на заседания и по искане на представители на всяка от трите страни, участващи в него, която в тези случаи предлага и дневния ред на заседанието.

Чл. 10. (1) При свикване на заседание председателят на Надзорния съвет или някоя от страните по чл. 9 определя начина на провеждането му – присъствено или от разстояние.

(2) Надзорният съвет може да се свика на заседание от разстояние чрез видеоконферентна връзка.

(3) При провеждане на заседание чрез видеоконферентна връзка се изготвя видеозапис на заседанието за удостоверяване наличието на кворум, личното участие, изразените становища и начина на гласуване на всеки член на Надзорния съвет. Видеозаписът се съхранява заедно с протокола от заседанието.

Чл. 11. (1) Заседанията на Надзорния съвет се провеждат ако присъстват повече от половината от членовете му, между които представители на всяка от страните.

(2) Всеки член на Надзорния съвет може да упълномощи писмено другия представител на същата организация или съответно представителят на държавата – другия представител на държавата, да гласува вместо него.

(3) Заседанията се откриват и ръководят от председателя на Надзорния съвет, а в негово отсъствие – от заместник-председател.

Чл. 12. (1) За всяко заседание се води протокол, в който се отразяват проведените обсъждания и приетите решения.

(2) Протоколът с решенията и особените мнения се съгласува и подписва от всички присъствали на заседанието членове, след което се изпраща до всички членове на Надзорния съвет.

(3) По обсъжданите на заседанието въпроси членовете на Надзорния съвет изразяват своите становища, които могат да представят и писмено – на хартиен носител или по електронна поща.

(4) Надзорният съвет приема решенията си с единодушие. Всяка от страните има право на един глас.

(5) Гласът на всяка от страните се определя с обикновено мнозинство на присъстващите от нея представители.

(6) При гласуване директорът на НИПА се смята представител на държавата.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Правилникът се приема на основание чл. 4а, ал. 7, т. 1 от Закона за уреждане на колективните трудови спорове.

§2. Правилникът е приет на заседание на Надзорния съвет на НИПА на 28.05.2002 г.

§ 3. Правилникът влиза в сила от 28.05.2002 г.

§ 4. Настоящите изменения и допълнения са приети на заседание на Надзорния съвет на НИПА на 15.12.2020 г.