



АКТУАЛИЗИРАНА ПРОГРАМА ЗА ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА НАЦИОНАЛНИЯ ИНСТИТУТ ЗА ПОМИРЕНИЕ И АРБИТРАЖ

2022

I. ОСНОВНА ЦЕЛ:

Провеждане на информационна кампания за повишаване обществената осведоменост за дейността и функциите на Националния институт за помирение и арбитраж (НИПА).

II. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ:

1. Представяне на посредничеството и арбитража от НИПА като извънсъдебни способности за уреждане на колективни трудови спорове и споделяне на добрите практики на НИПА;
2. Насърчаване на страните по колективни трудови спорове (КТС) да информират Института при възникване на КТС чрез интернет страницата на НИПА и да се обръщат за съдействие към НИПА за неговото уреждане;
3. Популяризиране на изградената информационна система на НИПА за колективни трудови договори и колективни трудови спорове и възможностите за подпомагане на процеса на колективното трудово договаряне чрез информацията за постигнатите договорености между страните;
4. Популяризиране на създадените справочни модули на интернет страницата на НИПА и тяхното използване като инструмент за насърчаване на колективното трудово договаряне.

III. ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

- Работници и служители; Работодатели; Синдикални организации; Организации на работодатели; Представители на медиите; Представители на органи на изпълнителната власт на регионално равнище (държавни и общински).

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Повишаване на обществената осведоменост за дейностите и функциите на Националния институт за помирение и арбитраж, с акцент върху регионалният аспект на информационната кампания;
2. Повишаване ролята на НИПА при уреждането и разрешаването на колективни трудови спорове чрез посредничество и арбитраж със съдействието на Института;
3. Популяризиране на възможностите за анализ на процесите на колективно трудово договаряне чрез използване на информационния ресурс на НИПА.

V. ПАРТНЬОРИ:

МТСП, вкл. дирекция „Връзки с обществеността и протокол“, ВРБ към МТСП и техните териториални структури, организациите на социалните партньори чрез Надзорния съвет на НИПА.

VI. ДЕЙНОСТИ:

ДЕЙНОСТ 1: Организиране и провеждане на 4 регионални и 2 браншови дискуссионни форума.

Отговорник: Директорът на НИПА

Срок: 30.11.2022.

ДЕЙНОСТ 2: Осигуряване на информационни карета и/или интервюта в регионални и национални медии.

Отговорник: Директорът на НИПА

Срок: 30.11.2022.

ДЕЙНОСТ 3: Създаване на страници на НИПА в социални мрежи, с оглед по-голям достъп до аудитория.

Отговорник: Директорът на НИПА

Срок: 30.06.2022.

ДЕЙНОСТ 4: Провеждане на проучване с анкетна карта за обратна връзка, обработка на резултатите и Доклад за ефекта върху целевите групи.

Отговорник: Директорът на НИПА

Срок: 30.11.2022.

ДЕЙНОСТ 5: Представяне на дейностите и резултатите от Програмата на интернет страницата на НИПА.

Отговорник: Директорът на НИПА

Срок: 30.11.2022.

VII. РЕСУРСИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПРОГРАМАТА:

Човешки ресурс:

Експерти на НИПА, представители на социалните партньори, представители на МТСП и агенциите към МТСП, представители на работници и служители, представители на медиите.

Финансов ресурс:

В рамките на бюджета на НИПА за 2022 г.

VIII. ДЕЙНОСТИ, ИЗВЪШЕНИ ДО МОМЕНТА:

1. Изработени презентации и рекламни материали (флаер), одобрен от НС на НИПА;
2. Разработена анкетна карта за обратна връзка с целевите групи и методология за въвеждане и обработката на данните от нея;
3. Проведени 2 браншови срещи с представители на социалните партньори – СИВ „Подкрепа“ и ФНСЗ КНСБ.